

KARABÜK TİCARET VE SANAYİ ODASI ÖZEL İHTİSAS KOMİSYONLAR VE GÖREV TANIMLARI

| KOMİSYONLAR | ADI SOYADI | GÖREV TANIMI |
|--|------------|---|
| FİNANSAL RİSK VE YÖNETİM KOMİSYONU | | Odanın Finansal kaynaklarının en verimli şekilde değerlendirilmesini optimal getirinin sağlanmasına yardımcı olur. 3 ayda bir toplanır. |
| AR- GE KOMİSYONU | | AB Kalkınma Ajansı, İŞKUR, TÜBİTAK vb. kuruluşlara yönelik Hibe Projelerini hazırlanması konusunda üyelere duyurmak, Yurt içi ve dışı fuar ve iş seyahatleri organizasyonuna destek vermek, Oda bünyesinde düzenlenen toplantı ve etkinliklerinin organizasyonuna destek vermek. Senede en az 1 defa veya ihtiyaç halinde toplanır. |
| SATINALMA KOMİSYONU | | Odamız Yönetim Kurulunun belirleyeceği rakam miktarınca veya Yönetim Kurulunun talebi üzerine toplanır. Odamız Yönetim Kurulunca belirlenen ihtiyaçların alımı ile ilgili gerekirse Satınalma Şartnamesi hazırlamak, Satın alınacak malzemelerin tedarikçilerini belirleyerek teklifler almak, 5174 sayılı Kanun, İlgili Yönetmelikler ve KYS Sisteminde tanımlı Satınalma talimatları doğrultusunda yapılacak alımları Yönetim Kuruluna sunmak, Alınan ihtiyaç malzemelerin şartnameleri uygun olup olmadığı konusunda inceleme yapıp Yönetim Kuruluna rapor sunmak, Alınan ihtiyaç malzemelerin fatura ve ödemelerinin mevzuatlar doğrultusunda yapılmasını sağlamak, Hesapları İnceleme Komisyonun gerektiği durumlarda yapacağı bilgilendirme taleplerine cevap vermek. |
| PROJE TAKİP KOMİSYONU | | AB, Kalkınma Ajansı, İŞKUR, TÜBİTAK vb. kuruluşlarca kabul edilen Odamız Projelerini takip etmek. Senede 1 defa veya ihtiyaç halinde toplanır. |
| MESLEK KOMİTESİ TAKİP KOMİSYONU | | Meslek Komiteleri Çalışma Programını düzenlemek, Meslek Komitelerinin aktif olarak çalışmasını sağlamak, Oda bünyesinde gerçekleştirilecek olan toplantı ve etkinlik organizasyonuna destek vermek. Senede 1 defa veya ihtiyaç halinde toplanır. |
| KURUMSAL KAPASİTE ARTIRIMI İZLEME KOMİSYONU | | Odayı Yenilikçi, Çağdaş ve Sürdürülebilir kurumsal bir yapıya kavuşmasına destek vermek, Odanın İnsan Kaynakları fiziksel ve Teknolojik alt yapı kalitesinin iyileştirmesine katkı sağlamak. Senede 1 defa veya ihtiyaç halinde toplanır. |